

2008 年度

<p>科目名</p> <p>博物館実習（事前・事後の指導を含む）</p>	<p>対象学科・学年</p> <p>文学部全学科3回生 教育教福3回生 人間人社3回生</p>	<p>担当者</p> <p>中村 浩</p>
<p>授業テーマ</p> <p>博物館学芸員の仕事</p>		
<p>授業の概要と目標</p> <p>学芸員が知っておくべき資料の取扱いおよび記録方法、など基礎的作業を実習する。</p>		
<p>評価方法</p> <p>提出物</p>		
<p>テキスト</p> <p>博物館実習マニュアル</p>	<p>著者</p> <p>全戸さう大学博物館 学講座協議会西日本部 会</p>	<p>出版社</p> <p>芙蓉書房出版</p>
<p>参考書</p>	<p>著者</p>	<p>出版社</p>
<p>授業スケジュール・内容</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、 博物館実習の進め方についてガイダンスを行う 2、 資料の取扱い<軸装> 3、 資料の取扱い<軸装> 4、 資料の取扱い<梱包> 5、 資料の記録法<拓本1> 6、 資料の記録法<拓本2> 7、 資料の記録法<拓本3> 8、 資料の記録法<拓本4> 9、 資料の記録法<拓本5> 10、 資料の記録法<写真1> 11、 資料の記録法<写真2> 12、 資料の記録法<写真3> 13、 資料の記録法<写真4> 14、 資料の記録法<写真5> 15、 資料の記録法<実測1> 16、 資料の記録法<実測2> 17、 資料の記録法<実測3・製図1> 18、 資料の記録法<製図2> 19、 資料の展示<展示企画1> 20、 資料の展示<展示企画2> 21、 資料の展示<展示企画3> 22、 資料の展示<広報企画1> 23、 資料の展示<広報企画2> 24、 展示物の作成<ジオラマ> 25、 展示物の作成<ジオラマ> 26、 展示物の作成<ジオラマ> 27、 展示物の作成<ジオラマ> 28、 展示実習<総合> 29、 展示実習<総合> 30、 まとめ<展示評価> <p>* 予定は進行状況によって変更になることがある。 * 夏季の集中実習を必ず履修しなければならないので、ガイダンスには必ず出席の事。</p>		