

2011年度

科目名	ゼミナールⅡ				
担当教員	林 進				
配当	人社4		コード	80209	
開期	集中通年	講時	集中0限	単位数	4
授業テーマ	「卒業論文」完成				
目的と概要	学生各自が自分の研究テーマを設定し、文献を収集し、論文を作成できるよう指導する。				
成績評価法	研究姿勢・論文の成果によって評価する。				
テキスト	プリント配布				
参考書	ゼミの中で指示する				
履修に当たっ ての注意・助言 /準備学習	卒業意欲をもって臨むこと				
講義計画					
ゼミのメンバー全員が月に1回集合（水曜4限）し、卒業論文の進捗状況やそれたいする意見交換をする。 個別の質問・相談には個人研究室（水曜4限）で応じる。					
4月のゼミ	卒業論文計画、卒業論文のテーマ設定をする テーマを漠然とでもよいから考えてみる。どんなことを研究したいのか、500字程度で書いてみる。テーマに関わる文献にはどんなものがあるのか調べてみる。				
5月のゼミ	論文作成の経過報告をする 文献リスト作成文献リスト作成 何を研究し、何を主張したいのか、800字程度で書いてみる。文献リスト作成し、文献収集を行う。				
6月のゼミ	論文作成の経過報告をする 研究ノート・メモを作成して、貯める。重要と思われる本を読んでノートをとる。その本はなるべく買って読む。 線を引きながら、余白に気づいた点を書き込みながら読む論文で主張したいこと、そしてそれをなぜ主張するのか、その理由も書いてみる。				
7月のゼミ	卒業論文の中間発表（口頭発表、ゼミのメンバーで司会をして質疑応答する） 文献を読んでメモをふやし、それをもとに書きまくる。				
9月のゼミ	卒業論文の中間発表（口頭発表、ゼミのメンバーで司会をして質疑応答する） 論文作成の経過報告をする				
10月のゼミ	論文の本格的な執筆と最終文献収集 章立てして、各章の内容にどんどん肉付けしていく。10000字以上。				
11月のゼミ	論文作成の経過報告をする				
12月のゼミ	論文の清書（論文完成） 清書には時間を十分とる。不足の部分を補い論旨を明快にする。				
1月のゼミ	論文提出（2012年1月13日5時30分しめきり）				